

La trasmissione dei dati al Sistema Informativo

entro 23 maggio 2014

>

1) Documentazione >

MIUR, 7 maggio 2014, N.

4403

>

Organico di diritto del personale educativo anno scolastico 2014/15: acquisizione dati

Scritto da ReporterScuola

Mercoledì 14 Maggio 2014 23:48 - Ultimo aggiornamento Mercoledì 14 Maggio 2014 23:52

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per l'Istruzione

Direzione Generale per il Personale Scolastico

Ufficio

IV

Prot. n. A00DGPER. 4403 Roma, 7.05.2014

Ai Direttori Generali Regionali

Ai Dirigenti degli Uffici

Territorialmente competenti

LORO SEDI

Oggetto:

Organico di diritto del personale

Si comunica che, relativamente al personale educativo, l'articolazione delle date concernenti i termini di

- il termine ultimo di comunicazione all'ufficio delle domande di mobilità è fissato **al 23 maggio;** disponibili è

- la pubblicazione dei movimenti è fissata **al 4 giugno;**

Si rende noto che, per la determinazione dell'organico del personale educativo, le funzioni saranno disposte **dal 7 maggio;**

ORGANICO DI DIRITTO \ GESTIONE ISTITUZIONI EDUCATIVE \ GESTIONE U.S.P. \ ACQUISIZIONE

L'inserimento dei posti deve essere effettuato secondo i criteri ed i parametri previsti dal decreto interministeriale

A decorrere dalla stessa data le SS.LL. avranno cura di aggiornare la base anagrafica di ciascuno

Organico di diritto del personale educativo anno scolastico 2014/15: acquisizione dati

Scritto da ReporterScuola

Mercoledì 14 Maggio 2014 23:48 - Ultimo aggiornamento Mercoledì 14 Maggio 2014 23:52

Sulla base del numero massimo di posti, calcolato dal Sistema Informativo, dovrà poi essere comunicata

I Direttori degli Uffici Scolastici Regionali, in relazione al numero dei convittori ed in base alle specifiche

Effettuata tale ripartizione, previo assenso del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale, sarà

Dal giorno successivo le stampe riguardanti tutte le informazioni comunicate al Sistema riporteranno la

L'Amministrazione centrale effettuerà unicamente attività di monitoraggio.

Le schede di Istituto, debitamente firmate da Direttore del Convitto e dal Dirigente dell'Ufficio Territoriale

Si raccomanda il puntuale rispetto della tempistica ed, in modo particolare, di provvedere al corretto ag

PER IL DIRETTORE GENERALE
IL DIRIGENTE VICARIO
F.to Gildo de Angelis
