

## **Pagamento delle supplenze brevi e saltuarie: deve andare a buon fine**

Scritto da ReporterScuola

Mercoledì 27 Novembre 2013 00:21 -

---

**La guida del MIUR alla verifica della completa trasmissione dei contratti di supplenza breve e s**

-

*Documentazione disponibile >>>*

*MIUR, 21 novembre 2013, N. 8254*

---

-

## **Pagamento delle supplenze brevi e saltuarie: deve andare a buon fine**

Scritto da ReporterScuola

Mercoledì 27 Novembre 2013 00:21 -

---

### **Ministero della Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Dipartimento per la programmazione la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio

Prot. 8254 del 21/11/13

Oggetto:

**guida alla verifica della completa**

Numerose istituzioni scolastiche lamentano l'insufficienza dei fondi periodicamente assegnati da quest

Si rende preliminarmente noto che l'ammontare assegnato è determinato come segue:

- con le note recanti indicazioni sulla predisposizione del Programma Annuale periodo gennaio-agosto
- periodicamente, con apposite note, si assegnano integrazioni allo stanziamento base per supplenze

Nella gran maggioranza dei casi si è potuto verificare che la causa della lamentata insufficienza dei fondi

Ciò premesso si fornisce una guida ai passi da svolgere per assicurarsi del completo caricamento a sistema

### **CARICAMENTO DEI CONTRATTI DI SUPPLENZA**

Anzitutto, si rammenta che i contratti debbono essere trasmessi tutti, inclusi quelli stipulati in prosecuzione

Per ciascun contratto, si dovranno eseguire i seguenti passi:

- selezionare sul sistema SIDI la funzione «Assunzioni (Gestione Corrente --->Gestione assunzioni

## **Pagamento delle supplenze brevi e saltuarie: deve andare a buon fine**

Scritto da ReporterScuola

Mercoledì 27 Novembre 2013 00:21 -

---

- cliccare sul pulsante gestione contratto , compilando per intero la sezione completamento dei dati
- selezionare la funzione «Assunzioni (Gestione Corrente) --->Gestione assunzioni a tempo determinato
- validare i contratti, operazione questa a cura del Dirigente Scolastico.

## **VERIFICA DEI CONTRATTI DI SUPPLENZA CARICATI A SISTEMA**

Anzitutto, si rammenta che i contratti debbono essere trasmessi tutti, inclusi quelli stipulati in prosecuzione

Si rappresenta che è necessario che ciascun contratto sia provvisto di identificativo, attribuito mediante

- selezionare la funzione «Assunzioni (Gestione Corrente) --->Gestione assunzioni a tempo determinato
- infine, i contratti debbono essere validati dal dirigente scolastico.

Si invita codesta istituzione a voler verificare che le sopra citate operazioni siano state tutte effettuate,

## **AZIONI CORRETTIVE DA INTRAPRENDERE**

Qualora i controlli sopra elencati evidenzino la presenza di problemi, codesta istituzione dovrà necessariamente

- nel caso che sia necessario trasmettere dei contratti perché mancanti, si dovrà provvedere ad inviare
- nel caso in cui siano presenti contratti non validati o per i quali non sia stata utilizzata la funzione

Per maggiori dettagli si invita a leggere con attenzione il Manuale Utente, paragrafo Gestione Assunzioni

Il Direttore Generale  
Marco Ugo Filisetti

---

## Pagamento delle supplenze brevi e saltuarie: deve andare a buon fine

Scritto da ReporterScuola

Mercoledì 27 Novembre 2013 00:21 -

---

-

-

-

*Estratto*